

# Allgemein

## Übersicht

Meilensteine | Meilenstein-Board

Auswählen und erstellen

Meilenstein-Board Auswahl  
Auswählen  
Test-Board

Boards  
Neu Bearbeiten Kopieren

Vorgänge  
Neu Arbeitspakete übertragen

Vorgänge filtern  
Suchen  
Aktiv Suche Suche Reset

Meilenstein-Board Vorgänge  
Einträge: 3, Einträge pro Seite: 10, ab Zeile: 0

Columns 6 items selected ok K < > X

Meilensteine

		Nummer	Koordinator	Startdatum ▲ 1	Bemerkungsfeld	Bestellvorbereitung	Bestellabwicklung und...
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	Koordinator_1	16.04.2024	Test Bemerkung	26.04.2024	30.04.2024
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	Koordinator_1	06.04.2025			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	Koordinator_2	25.04.2024			

Exportieren Meilensteintrendanalyse Fortschrittsanalyse



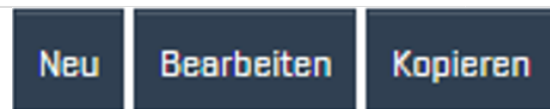
→ Projektleiter



→ Mitarbeiter

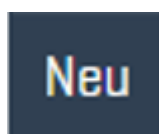
## Erklärung der Begriffe und Symbole

### Boards



Freigeschaltet für die Rolle: „Projektleiter“ | „eingeschränkte Projektleiter“ haben keinen Zugang [\[siehe: Meilensteinboard \(Projektleiter\)\]](#)

### Vorgänge



Vorgänge können von Mitarbeitern und Projektleitern erstellt werden.  
[Neue Vorgänge anlegen \(Neuer Eintrag\)\]](#)

Arbeitspakete übertragen

Arbeitspakete können vom „Projektleiter“ und „eingeschränkter Projektleiter“ übertragen werden [\[siehe: Arbeitspakete Übertragen\]](#)

### Vorgänge filtern

#### Suchen

Aktiv ▼

Aktiv

Archiviert

In Vorbereitung

Alle Vorgänge

Vorgänge lassen sich nach ihrem Status (Aktiv, Archiviert, In Vorbereitung) durch die Auswahl 'Alle Vorgänge' filtern.

Suche

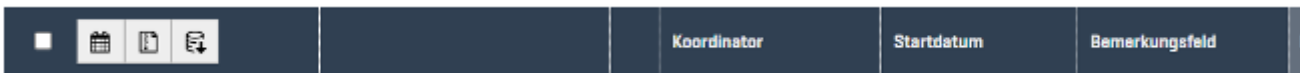
Suche

Reset








Mithilfe des Suchfelds können innerhalb der dargestellten Tabelle gefiltert werden.

\*Es ist zu beachten, dass Suchmuster Wildcards oder Platzhalterzeichen unterstützt werden.

## Erklärung der Symbole



Symbol	Bedeutung
	Alle Datensätze auswählen

	Ausgewählte Datensätze im Kanban-board anze
<b>Projektleiter spezifisch</b>	
	Ausgewählte Datensätze Archivieren (kann Rückg gemacht werden)
	Ausgewählte Datensätze Downloaden
	Ausgewählten Datensatz Bearbeiten <a href="#">[siehe: Neue Vorgänge anlegen (Neuer Eintrag)]</a>
	Ausgewählten Datensatz löschen
	Ausgewählten Datensatz Duplizieren (man muss Projektleiter des jeweiligen Meilensteinboard :
	Ausgewählten Datensatz herunterladen

## Navigation

Auswählen und erstellen

**Meilenstein-Board Auswahl**  
Auswählen

**Boards**

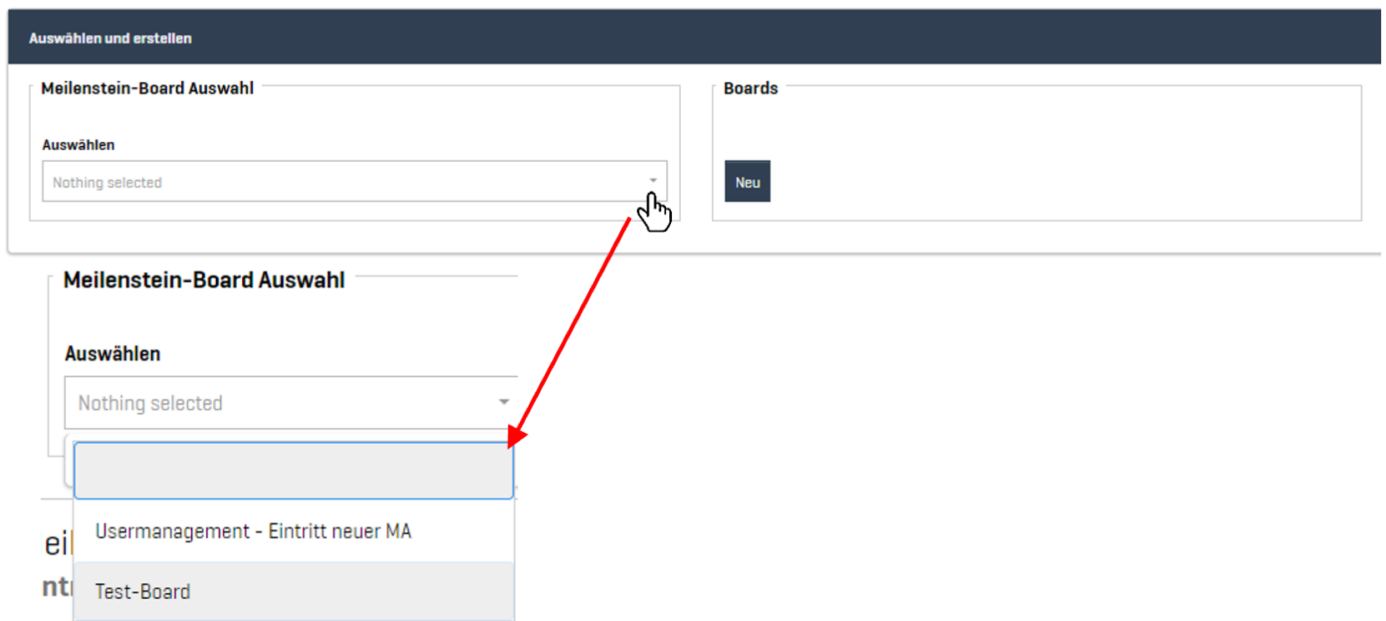
**Vorgänge**

**Vorgänge filtern**  
Suchen

**Meilenstein-Board Vorgänge**  
Einträge : 3, Einträge pro Seite :  , ab Zeile : 0

Columns | 6 items selected |

## Auswahl eines Meilenstein-Board



Die Meilenstein-Board-Auswahl bietet die Möglichkeit, zwischen allen freigeschalteten Boards zu wählen.

Nach der Auswahl werden das Board selbst, die enthaltenen Vorgänge und verfügbare Filteroptionen angezeigt.

## Übersicht der Vorgänge

### Meilenstein-Board Vorgänge

Einträge : 2 , Einträge pro Seite :  , ab Zeile : 0 , Sortiert nach : number

### Einträge

Visualisiert die gesamte Anzahl aller Datensätze

### Einträge pro Seite:

Einstellmöglichkeit, wie viel Datensätze pro Seite angezeigt werden sollen.

*Auswahl zwischen: 10; 15; 25; 75; 100; 1000; 10000*

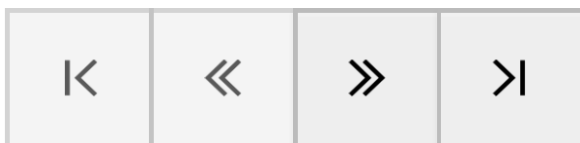
### Ab Zeile:

Gibt an, ab welcher Zeile von Datensätze die Seite beginnt.

## Sortiert nach:

Aktuell erfolgt die Sortierung nach Username aufsteigend

## Navigationsbereich



Zur ersten Seite in der Übersicht



Eine Seite zurückspringen

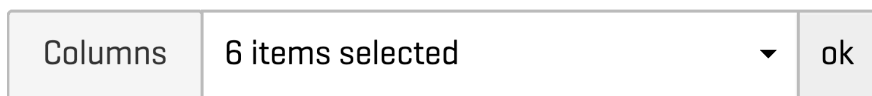


Eine Seite vorspringen



Zur letzten Seite in der Übersicht

## Spaltenauswahl



Die Funktionalität der Spaltenauswahl kann hier nachgelesen werden




[\[siehe: Tabellenansicht einstellen \(Ausgewählte Spalten\)\]](#)

## Sortierung und Gruppierungen

### Sortieren von Vorgängen

Auf dem Meilenstein-Board können Vorgänge innerhalb von Spalten aufsteigend oder absteigend sortiert werden und es ist möglich mehrere Spalten für die Sortierung auszuwählen.

Es ist zu beachten, dass Gruppierungen stets zusammen dargestellt werden. Innerhalb einer Gruppe ist eine weitere Sortierung der Datensätze möglich, jedoch bleibt die Zusammenstellung erhalten. [\[siehe: Gruppierungen erkennen\]](#)





















		Nummer	Koordinator	Startdatum ▲ 1	Bemerkungsfeld	Bestellvorbereitung
<input type="checkbox"/>	   	1	Koordinator_1 	16.04.2024 	Test Bemerkung 	26.04.2024 
<input type="checkbox"/>	   	3	Koordinator_1 	06.04.2025 	3. Test Bemerkung 	

Um die Sortierung in einer Spalte auf dem Meilenstein-Board zu aktivieren, klicken Sie einmal auf den Spaltenkopf. Der erste Klick initiiert die aufsteigende Sortierung, ein zweiter Klick ändert sie zu absteigend, und ein dritter Klick entfernt die Sortierung für diese Spalte wieder.

Symbol	Sortierung	Beschreibung
<b>Startdatum ▲ 1</b>	Aufsteigend	Beispiel: 06.04.2024; 16.04.
<b>Startdatum ▼ 1</b>	Absteigend	Beispiel: 16.04.2024; 06.04.
<b>Startdatum ▼ 1</b>   <b>Bemerkungsfeld ▲ 2</b>	Mehrfach-Sortierung	Zuerst erfolgt die Sortierung dem "Startdatum", gefolgt von der Sortierung nach dem "Bemerkungsfeld"

## Gruppierungen erkennen

Gruppierungen im Meilensteinboard ermöglichen die systematische Anordnung von Datensätzen anhand voreingestellter Kriterien für Gruppenspalten. Sie sind durch einen blauen Rahmen um die Spalte der jeweiligen gruppierten Datensätze gekennzeichnet.





			Koordinator	Startdatum	Bemerkungsfeld
<input type="checkbox"/>	   	1	Koordinator_1 	16.04.2024 	zrdz 
<input type="checkbox"/>	   	3	Koordinator_1 	06.04.2024 	test 
<input type="checkbox"/>	   	2	Koordinator_2 		

### “ Beispiel:

Im vorliegenden Beispiel wurde 'Koordinator' als Gruppierungsmerkmal verwendet. Dies führt dazu, dass alle Datensätze, Koordinator\_1 zugeordnet sind, gemeinsam dargestellt werden, gefolgt von denen für Koordinator\_2 und so weiter

# Meilensteine und Farben

## Erklärung der Meilenstein Farben

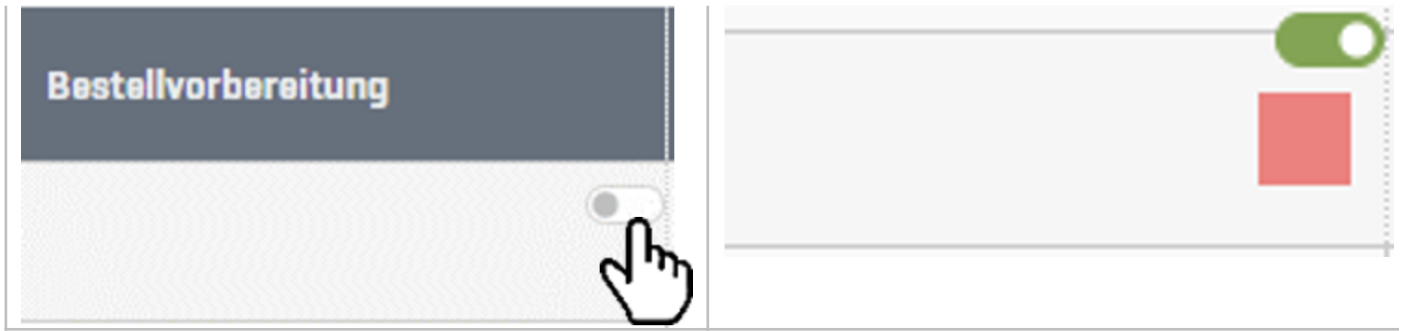
Farbe	Bedeutung
	Meilenstein wurde <u>noch nicht angefangen</u> und ist <b>überfällig</b>
	Meilenstein wurde <u>angefangen</u> und ist <b>nicht überfällig</b>
	Meilenstein ist <b>überfällig</b>
<b>30.04.2024</b> 	Meilenstein wurde abgeschlossen. Zeigt zusätzlich das Datum an, an dem es beende

## Deaktivieren/Aktivieren von Meilensteinen – Projektleiter spezifisch

Meilensteine lassen sich über das Dashboard aktiviert oder deaktiviert.


Wähle den entsprechenden Meilenstein aus und betätige den Schalter  bzw. , um ihn zu aktivieren oder zu deaktivieren.

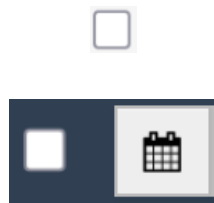
Wenn ein Meilenstein deaktiviert wird, bleiben alle Informationen einschließlich der Fälligkeiten erhalten. Auch die Zuweisungen zu den Bearbeitern werden nicht gelöscht. Im deaktivierten Zustand werden die Arbeitspakete **nicht** zur Bearbeitung angezeigt.



## Vorgänge im Kanban-Board anzeigen

		Nummer	Koordinator	Startdatum ▲ 1	Bemerkungsfeld	Bestellvorbereitung	Bestellabwicklung und...
<input type="checkbox"/>	   	1	Koordinator_1	16.04.2024	Test Bemerkung	26.04.2024 <span style="color: green;">■</span>	30.04.2024 <span style="color: green;">■</span>
<input type="checkbox"/>	   	3	Koordinator_1	06.05.2025	3. Test Bemerkung	<span style="color: orange;">■</span>	<span style="color: yellow;">■</span>
<input type="checkbox"/>	   	2	Koordinator_2	25.04.2024		<span style="color: yellow;">■</span>	<span style="color: yellow;">■</span>
<input type="checkbox"/>	   	4	Koordinator_2	05.05.2024		08.05.2025 <span style="color: green;">■</span>	<span style="color: yellow;">■</span>


Es können alle Vorgänge oder auch einzelne Vorgänge ausgewählt werden, um diese im Kanban-Board anzeigen zu können. Nach der Auswahl kann mit einem Klick auf  bestätigt werden. Danach öffnet sich das Kanban-Board. [\[siehe: Kanban-Board\]](#)



Eine Einzel- bzw. Mehrfachauswahl erfolgt über diese Felder

Eine Auswahl aller Vorgänge erfolgt über

## Meilensteine zum Bearbeiten aufrufen

		Nummer	Koordinator	Startdatum ▲ 1	Bemerkungsfeld	Bestellvorbereitung	Bestellabwicklung und...
<input type="checkbox"/>	   	1	Koordinator_1	16.04.2024	Test Bemerkung	26.04.2024 <span style="color: green;">■</span>	30.04.2024 <span style="color: green;">■</span>
<input type="checkbox"/>	   	3	Koordinator_1	06.05.2025	3. Test Bemerkung	<span style="color: orange;">■</span>	<span style="color: yellow;">■</span>
<input type="checkbox"/>	   	2	Koordinator_2	25.04.2024		<span style="color: yellow;">■</span>	<span style="color: yellow;">■</span>
<input type="checkbox"/>	   	4	Koordinator_2	05.05.2024		08.05.2025 <span style="color: green;">■</span>	<span style="color: yellow;">■</span>

Meilensteine und dessen Arbeitspakete können über einen Klick auf den jeweiligen Meilenstein bearbeitet werden.

[\[siehe: Bearbeiten von Arbeitspakete eines Meilenstein\]](#)

---

Revision #17

Created 2025-06-10 09:19:45 UTC

Updated 2025-08-13 11:35:16 UTC by Tim Knobloch